**Zarządzenie nr 34/2022/2023**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej**

**w Gozdowie**

**z dnia 1 czerwca 2023r.**

w sprawie zwołania zebrania Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej i podsumowującej pracę
w roku szkolnym 2022/2023

Działając na podstawie art. 69 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), w związku z § 3 ust. 3 Regulaminu Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Gozdowie zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zwołuję zebranie Rady Pedagogicznej dotyczące wyłonienia uczniów do Nagrody Wójta na dzień **12 czerwca 2023r., godz. 14.30**.

**§ 2**

Zwołuję zebranie klasyfikacyjne Rady Pedagogicznej kl. I-VIII na dzień **15 czerwca 2023r., godz. 12.35 (kl. I-III) – s. 18 i godz. 15.00 (kl. IV-VIII) – pokój nauczycielski.**

**§ 3**

Zobowiązuję wychowawców klas do przygotowania zestawienia klasyfikacji rocznej według wzoru przygotowanego przez p. Mariolę Kopka.

**§ 4**

Zwołuję zebranie Rady Pedagogicznej podsumowującej pracę w roku szkolnym 2022/2023
na dzień **29 czerwca 2023r., godz. 10.00.**

**§ 5**

Zobowiązuję nauczycieli do przygotowania następujących sprawozdań, analiz i wniosków:

1. Wszystkich nauczycieli przedmiotów – do uzupełnienia arkuszy monitoringu realizacji podstawy programowej (jakościowej). Teczki z arkuszami znajdują się w sekretariacie na piętrze.
2. Wszystkich nauczycieli do przekazania informacji w czasie Rady Pedagogicznej dotyczącej stopnia realizacji **podstawy programowej** z poszczególnych przedmiotów.
3. Wszystkich wychowawców i nauczycieli - do dokonania oceny efektywności udzielanej uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej – teczki PP-P i dzienniki. Do 29 czerwca 2023r. wszystkie teczki powinny być oddane do p. pedagog B. Żórawskiej i K. Borowskiej.
4. Przewodniczących zespołów przedmiotowych i zadaniowych, do przygotowania
i przedstawienia sprawozdań z realizacji planów pracy oraz wniosków na kolejny rok szkolny.
5. Lidera zespołu wychowawczego - sprawozdanie i ocena działań zawartych w Programie Wychowawczo - Profilaktycznym Szkoły.
6. Specjalistów: pedagoga, pedagoga specjalnego, psychologa, logopedę, pielęgniarkę szkolną- sprawozdania z planów pracy.
7. Lidera WDN – sprawozdanie z realizacji planu doskonalenia nauczycieli.
8. Opiekunów świetlicy, nauczyciela biblioteki, opiekunów Samorządu Uczniowskiego kl. I-III i IV- VIII, opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu – sprawozdania z realizacji planów pracy.
9. Społecznego inspektora pracy i bhp – sprawozdanie - analiza i ocena wypadków uczniowskich i pracowniczych.
10. Opiekunów organizacji działających w szkole (ZHP, LOP, UKS, Klub Europejski) – sprawozdania z planów pracy.
11. Osoby odpowiedzialne za realizację programów profilaktycznych: „Nie pal przy mnie, proszę”, ,,Znajdź właściwe rozwiązanie”, „Ratujemy i uczymy ratować” oraz projektów: „Być jak Ignacy” (koło naukowe), innowacji pedagogicznych, a także wszystkich dodatkowych programów realizowanych przez wychowawców i nauczycieli w klasach I-VIII.

**§ 6**

Dokumentację, o której mowa w § 5, należy złożyć w wersji papierowej do Dyrektora szkoły w terminie do 20 czerwca 2023r. do godz. 15.00. Każde sprawozdanie musi zawierć **datę i podpis opiekuna.** W **wersji elektronicznej** sprawozdania przesyłamy do pani M. Kopki.

**§ 7**

Zobowiązuję wychowawców klas i nauczycieli do uzupełnienia dziennika zajęć edukacyjnych, zindywidualizowanej ścieżki kształcenia, dzienników zajęć dodatkowych pozalekcyjnych - Librus, oraz arkuszy ocen uczniów i przedłożenie ich wicedyrektorowi szkoły
w terminie do 23 czerwca 2023r. do godz. 15.00.

**§ 8**

Zobowiązuję wszystkich nauczycieli do złożenia w wersji papierowej arkuszy oceny pracy własnej w terminie do 20 czerwca 2023r. do godz. 15.00 do dyrektora szkoły.

**§ 9**

Zobowiązuję wychowawców wszystkich klas do przeprowadzenia pogadanek na godzinach wychowawczych dotyczących zachowania bezpieczeństwa w czasie wakacji i zapisanie
w dzienniku elektronicznym.

**§ 10**

Zobowiązuję nauczycieli informatyki do przeprowadzenia pogadanek dotyczących cyberbezpieczeństwa i zapisanie w dzienniku elektronicznym.

 **§ 11**

Zobowiązuję wszystkich opiekunów sal lekcyjnych do zabezpieczenia sprzętu i pomocy dydaktycznych na okres wakacji.

**§ 12**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Gozdowie

Lidia Malinowska